

132  
Annexure - C  
7.12.2021  
Authoritative English text of this Department Notification No. Per (AP)-C-A (3)-3/2007-I dated ..... as required under clause (3) of article 348 of the Constitution of India)

Government of Himachal Pradesh  
Department of Personnel (AP-III)

No. Per (AP)-C-A (3)-3/2007-I

Dated:

Shimla-02,

11<sup>th</sup> November, 2021.

NOTIFICATION

In exercise of the powers conferred by proviso to article 309 of the Constitution of India, the Governor of Himachal Pradesh, in consultation with the Himachal Pradesh Public Service Commission, is pleased to make the following rules further to amend the Himachal Pradesh, Department of Personnel, Senior Assistant, Class-III (Non-Gazetted, Ministerial Services), Common Recruitment and Promotion Rules, 2011 notified vide this Department Notification No. Per(AP)-C-A(3)-7/2010 dated 3<sup>rd</sup> August, 2011, namely:-

Short title and commencement 1. (1) These rules may be called the Himachal Pradesh, Department of Personnel, Senior Assistant, Class-III (Non-Gazetted, Ministerial Services) Common Recruitment and Promotion (Sixth amendment) Rules, 2021.

(2) These rules shall come into force from the date of publication in the Rajpatra (e-Gazette), Himachal Pradesh.

(3) These rules shall be applicable to all the Government Departments of State of Himachal Pradesh excluding the posts of the Vidhan Sabha Secretariat/High Court of Himachal Pradesh and Himachal Pradesh Secretariat.

Amendment of  
Annexure-A

2. In Annexure-A of the Himachal Pradesh, Department of Personnel, Senior Assistant, Class-III (Non-Gazetted, Ministerial Services) Common Recruitment and Promotion Rules, 2011.

(a) For the existing provisions against Col. No. 11, the following shall be substituted, namely:

"By promotion from amongst the Clerk(s)/Junior



Office Assistant(s)(IT)/Junior Assistant(s) of the concerned Departments or Restorer (only in such establishment(s) where the category of Restorer was a feeder category for promotion to the post of Senior Assistant in the prevailing R&P Rules prior to notification of Common R&P Rules for the post of Senior Assistant) subject to possessing of requisite educational qualification of 10+2 or its equivalent like Higher Secondary Part-II, Intermediate etc., with seven years' regular service or regular combined with continuous adhoc service rendered, if any, as Clerk/Junior Assistant or Junior Office Assistant (IT)/ Junior Assistant combined.

For the purpose of promotion a combined seniority list of eligible incumbents of the posts of Clerk/Junior Assistant/ Junior Office Assistant (IT)/Junior Assistant and Restorer shall be drawn according to their regular dates of appointments in the feeder category posts without disturbing their inter-se seniority. In the case of same date of regular appointments, the incumbent will be considered by rotation i.e. on one to one basis so placed from Clerks and Junior Office Assistants (IT).

Provided that only those incumbents of Restorer category who have qualified typing test as prescribed for Clerks will be considered for promotion to the post of Senior Assistant.

- (I) Provided that for the purpose of promotion every employee shall have to serve atleast one term in the Tribal/Difficult/Hard areas and remote/ rural areas



subject to adequate number of post(s) available in such areas;

Provided further that the proviso (I) supra shall not be applicable in the case of those employees who have five years or less service, left for superannuation except posting/ transfer in remote/rural area. However, this condition of five years shall not be applicable in cases of promotion:

Provided further that Officer/Official who has not served atleast one tenure in Tribal/ Difficult/ Hard areas and remote/rural areas shall be transferred to such area strictly in accordance with his/her seniority in the respective cadre.

**Explanation I:-** For the purpose of proviso (I) supra the "term" in Tribal/Difficult/Hard area/remote/rural areas shall mean normally three years or less period of posting in such areas keeping in view the administrative exigencies/convenience.

**Explanation II:-** For the purpose of proviso (I) supra the Tribal/Difficult Areas shall be as under:-

1. District Lahaul & Spiti.
2. Pangi and Bharmour Sub Division of Chamba District.
3. Dodra Kwar Area of Rohru Sub-Division.
4. Pandrah Bis Pargana, Munish Darkali and Gram panchayat Kashapat of Rampur Tehsil of District Shimla.
5. Pandrah Bis Pargana of Kullu District.
6. Bara Bhangal Areas of Baijnath Sub Division of Kangra District.
7. District Kinnaur.

- 135-
8. Kathwar and Korga Patwar Circles of Kamrau Sub Tehsil, Bhaladli Bhalona and Sangna Patwar Circles of Renukaji Tehsil and Kota Pab Patwar Circle of Shillai Tehsil, in Sirmour District.
  9. Khanyol-Bagra Patwar Circle of Karsog Tehsil, Gada-Gussaini, Mathyani, Ghanyar, Thachi, Baggi, Somgad and Kholanal of Bali-Chowki Sub Tehsil, Jharwar, Kutgarh, Graman, Devgarh, Trailla, Ropa, Kathog, Silh-Badhwani, Hastpur, Ghamrehar and Bhatehar Patwar Circle of Padhar Tehsil, Chiuni, Kalipar, Mangarh, Thach-Bagra, North Magru and South Magru Patwar Circles of Thunag Tehsil and Batwara Patwar Circle of Sunder Nagar Tehsil in Mandi District.

**Explanation III:** For the purpose of proviso (I) supra the Remote/ Rural Areas shall be as under:

- i) All stations beyond the radius of 20 Kms. from Sub Division/Tehsil headquarter.
- ii) All stations beyond the radius of 15 Kms. from State Headquarter and District head quarters where bus service is not available and on foot journey is more than 3 (three) Kms.
- iii) Home town or area adjoining to area of home town within the radius of 20 Kms. of the employee regardless of its category.

(II) In all cases of promotion, the continuous adhoc service rendered in the feeder post if any, prior to regular appointment to the post shall be taken into account towards the length of service as prescribed in these rules for promotion subject to the conditions that the adhoc appointment/promotion in the feeder category had been made after following proper acceptable process of





186

selection in accordance with the provisions of P & P Rules:

- (i) Provided that in all cases where a junior person becomes eligible for consideration by virtue of his total length of service (including the service rendered on adhoc basis followed by regular service/appointment) in the feeder post in view of the provisions referred to above, all persons senior to him in the respective category/ post/ cadre shall be deemed to be eligible for consideration and placed above the junior person in the field of consideration:

Provided that all incumbents to be considered for promotion shall possess the minimum qualifying service of 'at least three years' or that prescribed in the Recruitment & Promotion Rules for the post, whichever is less:

Provided further that where a person becomes ineligible to be considered for promotion on account of the requirements of the preceding proviso, the person(s) junior to him shall also be deemed to be ineligible for consideration for such promotion.

**Explanation:** The last proviso shall not render the junior incumbents ineligible for consideration for promotion if the senior ineligible persons happened to be Ex-servicemen who have joined Armed Forces during the period of emergency recruited under the provisions of rule-3 of Demobilized Armed Forces Personnel (Reservation of Vacancies in Himachal State Non-Technical Services) Rules, 1972 and having been given the benefit of seniority thereunder or recruited under the provisions of rule-3 of Ex-Servicemen (Reservation of



137

Vacancies in the Himachal Pradesh Technical Service) Rules, 1985 and having been given the benefit of seniority thereunder.

ii) Similarly, in all cases of confirmation, continuous adhoc service rendered on the feeder post if any, prior to the regular appointment against such posts shall be taken into account towards the length of service, if the adhoc appointment/promotion had been made after proper selection and in accordance with the provisions of the Recruitment & Promotion Rules:

Provided that inter-se-seniority as a result of confirmation after taking into account, adhoc service rendered shall remain unchanged."

By order

Prabodh Saxena  
Addl. Chief Secretary (Personnel) to the  
Government of Himachal Pradesh

- Endst. No. Per (AP)-C-A (3)-3/2007-I Dated: Shimla-2, the 11<sup>th</sup> November, 2021.
1. All the Additional Chief Secretaries/Principal Secretaries/Special Secretaries/ Additional Secretaries/Joint Secretaries/Deputy Secretaries/Under Secretaries to the Govt. of H.P. Shimla-02.
  2. All the Divisional Commissioners in Himachal Pradesh.
  3. All the Heads of Departments in Himachal Pradesh.
  4. All the Deputy Commissioners in Himachal Pradesh.
  5. The Secretary, H.P. Public Service Commission, Shimla-2
  6. The Secretary, H.P. Staff Selection Commission, Hamirpur.
  7. The Addl. Legal Remembrancer-cum-Addl. Secretary Law to the Govt. of H.P. Shimla.
  8. The Assistant Legal Remembrancer-cum Under Secretary (Law-Raj Bhasha) to the Govt. of H.P.
  9. Spare copies.

(Balbir Singh)  
[Under Secretary (Personnel) to the  
Government of Himachal Pradesh.]

\*\*\*\*

हिमाचल प्रदेश सरकार  
कार्मिक विभाग (नि०-III)

संख्या पी.ई.आर. (ए.पी.)-सी-ए (3)-3/2007-1 तारीख शिमला-02,

11 नवम्बर, 2021

अधिसूचना

हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल, भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग के परामर्श से, इस विभाग की अधिसूचना संख्या पी.ई.आर. (ए.पी.)-सी-ए (3)-7/2010, तारीख 03 अगस्त, 2011 द्वारा अधिसूचित हिमाचल प्रदेश कार्मिक विभाग, वरिष्ठ सहायक, वर्ग-III (असज्जपत्रित, लिपिक वर्गीय सेवाएं) सामान्य भर्ती और प्रोन्नति नियम, 2011 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:-

संक्षिप्त नाम और 1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम हिमाचल प्रदेश कार्मिक विभाग, वरिष्ठ सहायक, वर्ग-III (असज्जपत्रित, लिपिक वर्गीय सेवाएं) सामान्य भर्ती और प्रोन्नति (छटा संशोधन) नियम, 2021 है।

(2) ये नियम राजपत्र (ई-गजट), हिमाचल प्रदेश में प्रकाशित किए जाने की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

(3) ये नियम हिमाचल प्रदेश विधान सभा सचिवालय, हिमाचल प्रदेश उच्च न्यायालय और हिमाचल प्रदेश सचिवालय को अपवर्णित करके हिमाचल प्रदेश राज्य के समस्त सरकारी विभागों को लागू होंगे।

उपाध्यक्ष-क का  
संशोधन।

2.

हिमाचल प्रदेश कार्मिक विभाग, वरिष्ठ सहायक, वर्ग-III (असज्जपत्रित, लिपिक वर्गीय सेवाएं) सामान्य भर्ती और प्रोन्नति नियम, 2011 के उपाध्यक्ष-क में:-

(क) रतम्ब संख्या 11 के सामने विद्यमान उपबन्धों के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा, अर्थात्:-

“सम्बद्ध विभागों के लिपिक (लिपिकी)/कनिष्ठ कार्यालय सहायक (सहायकी) (आई०टी०)/कनिष्ठ सहायक (सहायकी) या रेस्टोरर (केवल ऐसे स्थापन (स्थापनों) जहां, वरिष्ठ सहायक के पद के सामान्य भर्ती एवं प्रोन्नति नियमों की अधिसूचना से पूर्व विद्यमान



भर्ती एवं प्रोन्नति नियमों में वरिष्ठ सहायक के पद प्रोन्नति के लिए रेस्टोरर पोषक प्रवर्ग था) में से प्रोन्नति द्वारा, जो 10+2 या इसके समतुल्य जैसे हायर सेकेंडरी पार्ट-11, इन्टरमिडिएट आदि की अपेक्षित शैक्षिक अर्हता धारण करने के अध्यक्षीन, जिनका लिपिक/ कनिष्ठ सहायक या कनिष्ठ कार्यालय सहायक (आई0टी0)/ कनिष्ठ सहायक के रूप में संयुक्तः सात वर्ष का नियमित सेवाकाल या ग्रेड में की गई लगातार तदर्थ सेवा, यदि कोई हो, को सम्मिलित करके सात वर्ष का नियमित सेवाकाल हो।"

प्रोन्नति के प्रयोजन के लिए लिपिक/कनिष्ठ सहायक या कनिष्ठ कार्यालय सहायक (आई0टी0)/कनिष्ठ सहायक और रेस्टोरर के पात्र पदधारियों की उनकी नियमित नियुक्ति की तारीख से पोषक प्रवर्ग में उनकी पारस्परिक वरिष्ठता को छेड़े बिना एक संयुक्त वरिष्ठता सूची तैयार की जाएगी। नियमित नियुक्ति की एक ही तारीख होने की दशा में पदधारियों को लिपिकों और कनिष्ठ सहायकों (आई0टी0) में ऐसे चक्रानुक्रम अर्थात् एक-एक के अनुपात में विचार में लिया जाएगा:

परन्तु रिस्टोरर प्रवर्ग के उन पदधारियों, जिन्होंने लिपिकों के लिए यथा विहित परीक्षा टंकण अर्हित की है, को ही वरिष्ठ सहायक के पद की प्रोन्नति के लिए विचार में लिया जाएगा:

- (I) परन्तु प्रोन्नति के प्रयोजन के लिए प्रत्येक कर्मचारी को, जनजातीय/कठिन/दुर्गम/और दूरस्थ/ग्रामीण क्षेत्रों में पद(पदों) की ऐसे क्षेत्रों में पर्याप्त संख्या की उपलब्धता के अध्यक्षीन, कम से कम एक कार्यकाल तक सेवा करनी होगी:



-140-

परन्तु यह और कि उपरोक्त परन्तुक (I) दूरस्थ/ग्रामीण क्षेत्रों में तैनाती/स्थानान्तरण के सिवाय उन कर्मचारियों के मामले में लागू नहीं होगा, जिनकी अधिवर्षिता के लिए पांच वर्ष की या उससे कम की सेवा शेष रही हो। तथापि पांच वर्ष की यह शर्त प्रोन्नति के मामलों में लागू नहीं होगी।

परन्तु यह और भी कि उन अधिकारियों/कर्मचारियों को जिन्होंने जनजातीय/कठिन/दुर्गम क्षेत्रों/और दूरस्थ/ग्रामीण क्षेत्रों में कम से कम एक कार्यकाल तक सेवा नहीं की है, ऐसे क्षेत्र में उसके अपने संवर्ग (काडर) में सर्वथा उसकी वरिष्ठता के अनुसार स्थानान्तरण किया जाएगा।

स्पष्टीकरण I:- उपर्युक्त परन्तुक (I) के प्रयोजन के लिए जनजातीय/कठिन/दुर्गम क्षेत्रों/और दूरस्थ/ग्रामीण क्षेत्रों में "कार्यकाल" से प्रशासनिक अत्यावश्यकताओं/सुविधा को ध्यान में रखते हुए साधारणतया तीन वर्ष की अवधि या ऐसे क्षेत्रों में तैनाती की इससे कम अवधि अभिप्रेत होगी।

स्पष्टीकरण II:- उपरोक्त परन्तुक (I) के प्रयोजन के लिए जनजातीय/कठिन क्षेत्र निम्न प्रकार से होंगे:-

1. जिला लाहौल एवं स्पिति।
2. चम्बा जिला का पांगी और भरमौर उप-मण्डल।
3. रोहडू उप मण्डल का डोडरा क्वार क्षेत्र।
4. जिला शिमला की रामपुर तहसील का पन्द्रह बीस परगना, मुनिश, दरकाली और ग्राम पंचायत काशापाट।
5. जिला कुल्लू का पन्द्रह बीस परगना।
6. कांगड़ा जिला के बैजनाथ उप-मण्डल का बड़ा भंगाल क्षेत्र।
7. जिला किन्नौर।
8. सिरमौर जिला में, उप तहसील कमरु के काठवाड़ और कोरगा पटवार वृत्त, रेणुकाजी तहसील के भलाड़-भलौना और सांगना पटवार वृत्त और शिलाई तहसील का कोटा पाव पटवार वृत्त।
9. मण्डी जिला में, करसोग तहसील का खनयोल-बगड़ा



141

पटवार वृत्त, बाली चौकी उप तहसील के गाड़ा गुशैणी, मठियानी, घनयाड़, थाची, बागी, सोमगाड़ और खोलानाल पटवार वृत्त, पदर तहसील के शारवाड़, कुटगढ़, ग्रामन, देवगढ़, ट्रैला, रोपा, कथोग, सिलह-भड़वानी, हस्तपुर, घमरेहड़ और भटेड़ पटवार वृत्त, थुनाग तहसील के चिउणी, कालीपार, मानगढ़, थाच-बगड़ा, उत्तरी मगरू और दक्षिणी मगरू पटवार वृत्त और सुन्दरनगर तहसील का बटवाड़ा पटवार वृत्त।

स्पष्टीकरण-III: उपर्युक्त परन्तुक (1) के प्रयोजन के लिए और दूरस्थ/ग्रामीण क्षेत्र निम्न प्रकार से होंगे:-

(i) उप-मण्डल/तहसील मुख्यालय से 20 किलोमीटर की परिधि से परे के समस्त स्थान।

(ii) राज्य मुख्यालय और जिला मुख्यालय से 15 किलोमीटर की परिधि से परे के समस्त स्थान जहाँ के लिए बस सेवा उपलब्ध नहीं है और 3 किलोमीटर से अधिक की पैदल यात्रा करनी पड़ती है।

(iii) कर्मचारी का, उसके प्रवर्ग को ध्यान में लाए बिना अपने गृह नगर या गृह नगर क्षेत्र के साथ लगती 20 किलोमीटर की परिधि के भीतर का क्षेत्र।

(II) प्रोन्नति के सभी मामलों में पद पर नियमित नियुक्ति से पूर्व सम्भरक (पोषक) पद में की गई लगातार तदर्थ सेवा, यदि कोई हो, प्रोन्नति के लिए इन नियमों में यथाविहित सेवाकाल के लिए, इस शर्त के अध्वधीन रहते हुए गणना में ली जाएगी, कि सम्भरक (पोषक) प्रवर्ग में तदर्थ नियुक्ति/प्रोन्नति, भर्ती और प्रोन्नति नियमों के उपबन्धों के अनुसार चयन की उचित स्वीकार्य प्रक्रिया को अपनाने के पश्चात् की गई थी:

(i) परन्तु उन सभी मामलों में जिनमें कोई कनिष्ठ व्यक्ति सम्भरक (पोषक) पद में अपने कुल सेवाकाल (तदर्थ आधार पर की गई सेवा सहित, जो नियमित सेवा/नियुक्ति के अनुसरण में हो) के आधार पर उपर्युक्त निर्दिष्ट उपबन्धों के कारण विचार किए जाने का पात्र हो जाता है, वहां अपने-अपने प्रवर्ग/पद/कांडर में उससे वरिष्ठ सभी व्यक्ति विचार किए जाने के पात्र समझे जाएंगे और विचार करते समय कनिष्ठ व्यक्ति से ऊपर रखे जाएंगे:

4

4

परन्तु यह और कि इन सभी व्यवहारों की प्रतीति या प्रतीति के लिए विचार किया जाना है जो कम से कम तीन एक ही न्यूनतम अर्हता सेवा या पद के मर्त और प्रतीति निर्माण में विवेक सेवा जो भी मन हो होगी

परन्तु यह और भी कि यह कई कारणों से प्रमाणित प्रमाणित की अभिलेखों के कारण प्रतीति के लिए अपने सम्बन्धी विचार के लिए अलग हो जाता है यहां उससे सम्बन्ध व्यक्ति भी ऐसे प्रतीति के विचार के लिए अलग समझा जाएगा सम्बन्ध कारणों

स्थापीकरण— अंतिम परन्तु में अन्तर्गत कारणों परकारी प्रतीति के लिए अलग नहीं समझा जाएगा यदि वरिष्ठ अलग व्यक्ति भूतभूत सेवा है किन्तु आपातकाल की अवधि के दौरान सरकारी कार्य में काम करना किया था और जिसे डिप्लोमाहाउस अलग प्रमाणित प्रमाणित प्रमाणित आर्य वैकेंसीज इन बी हिमाचल प्रदेश में अन्तर्गत सर्वोच्चतम स्तर 1972 के नियम-3 के उपबन्धों के अन्तर्गत नहीं किया गया है और तदधीन वरीयता लाभ दिए गए हों या जिसे राजस-सर्वोच्चतम डिप्लोमा आर्य वैकेंसीज इन बी हिमाचल प्रदेश वैकेंसीज सर्वोच्चतम स्तर 1985 के नियम 3 के उपबन्धों के अन्तर्गत नहीं किया गया है और तदधीन वरीयता लाभ दिए गए हों।

(ii) इसी प्रकार स्थापीकरण के सभी मामलों में ऐसे पद पर नियमित नियुक्ति से पूर्व सम्मरक (प्रीवेंक) पद पर की गई लगातार तद्वत सेवा, यदि कोई हो सेवाकाल के लिए गणना में ली जाएगी यदि तद्वत नियुक्ति प्रतीति उचित वापन के परमात् और मर्त और प्रतीति निर्माण के उपबन्धों के अनुसार की गई थी।

परन्तु की गई तद्वत सेवा को गणना में लेने के बरतार जो स्थापीकरण होगा उस के फलस्वरूप पारस्परिक वरीयता अपरिवर्तित रहेंगी।

आदेश द्वारा

प्रधान सचिव  
अतिरिक्त मुख्य सचिव (आयुक्त)  
हिमाचल प्रदेश सरकार




पृष्ठांकन संख्या: राधोपरि।

तारीख

शिमला-2.

11 नवम्बर, 2021

1. समस्त अतिरिक्त मुख्य सचिव/प्रधान सचिव/सचिव/विशेष सचिव/अतिरिक्त सचिव/संयुक्त सचिव/उप सचिव/अवर सचिव हिमाचल प्रदेश सरकार, शिमला-02.
2. सभी मण्डलायुक्त हिमाचल प्रदेश।
3. सभी विभागाध्यक्ष हिमाचल प्रदेश।
4. सभी उपायुक्त हिमाचल प्रदेश।
5. सचिव, हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग, शिमला-02
6. सचिव, हिमाचल प्रदेश कर्मचारी चयन आयोग, हमीरपुर।
7. अतिरिक्त विधि परामर्शी-एवं-अतिरिक्त सचिव (विधि), हिमाचल प्रदेश सरकार।
8. सहायक विधि परामर्शी-एवं-अवर सचिव (विधि-राजभाषा), हिमाचल प्रदेश सरकार।
9. अतिरिक्त प्रतिलिपिया।

  
(बलबीर सिंह)  
अवर सचिव (कार्मिक)  
हिमाचल प्रदेश सरकार।

\*\*\*